

EDITAL

ESTÁGIO INTERNO NO GABINETE DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS (GRI) E SERVIÇOS ACADÉMICOS (S.A)

De acordo com o **Regulamento de Estágios Internos no P.PORTO – Despacho P.PORTO/P-056/2025, de 27 de novembro** (Regulamento de Estágios Internos a realizar no Instituto Politécnico do Porto, atualmente Universidade Técnica do Porto), torna-se público que se encontra aberta candidatura para estágio interno para diplomados do P.PORTO, a realizar no Gabinete de Relações Internacionais (GRI) e nos Serviços Académicos (S.A) da Faculdade de Educação, respeitando as seguintes condições:

NÚMERO DE ESTÁGIOS PREVISTOS: 1 (um), com reserva de recrutamento para recrutamento adicional em função da lista de ordenação final.

DURAÇÃO DO ESTÁGIO: 6 meses (com eventual paragem nos períodos de Natal, Carnaval, Páscoa e interrupção nas férias de verão) com possibilidade de renovação até 12 meses.

PERÍODO DO ESTÁGIO: A partir de outubro de 2026 até abril de 2027.

REQUISITOS ACADÉMICOS DE ADMISSÃO: Licenciatura em Línguas e Culturas Estrangeiras (ESE | P.PORTO, atualmente Faculdade de Educação | Universidade Técnica do Porto) ou Licenciatura em Assessoria e Tradução (ISCAP | P.PORTO, atualmente Faculdade de Ciências Empresariais do Porto da Universidade Técnica do Porto, concluída(s) no(s) ano(s) letivo(s) 2023/24, 2024/25 e 2025/26.

NORMAS DE SELEÇÃO: Em conformidade com o disposto na alínea d) do Artigo 7.º do Despacho P.PORTO/P-056/2025, de 27 de novembro.

MÉTODO DE SELEÇÃO: Avaliação Curricular e Entrevista.

Classificação Final (CF)= 50% Avaliação curricular (AC) + 50% Entrevista (E). As classificações serão valoradas de 0 a 20 valores.

CRITÉRIOS: São requisitos a ponderar no recrutamento a experiência na área da internacionalização/assessoria, a experiência em funções similares, a formação relevante na área, a classificação média no curso, a participação em projetos e organização de eventos, a demonstração de competências técnicas na área da assessoria e internacionalização, o domínio das línguas portuguesa e inglesa, competências relacionais, de comunicação e sentido crítico.

REGIME CONTRATUAL: Contrato de formação nos termos da Minuta do Contrato de Formação constante no Anexo I ao Regulamento de Estágios Internos a realizar no P.PORTO (atualmente, Universidade Técnica do Porto).

BOLSA DE FORMAÇÃO: Bolsa de formação mensal, estabelecida em conformidade com o Despacho IPP/P-038/2023, de 05 de maio (Montante de Bolsa de Formação), atualmente no valor de 1.074,26€, acrescido de subsídio de alimentação nos termos legais.

LOCAL DE ESTÁGIO: Faculdade de Educação, Universidade Técnica do Porto.

PROGRAMA DO ESTÁGIO: – No âmbito das atividades de internacionalização da FE: apoio nos processos administrativos associados à mobilidade internacional, assegurando a conformidade documental e o cumprimento dos prazos institucionais; articulação com parceiros internacionais e com os diferentes serviços da FE para preparação e acompanhamento das atividades de cooperação e internacionalização; recolha, organização e tratamento da informação necessária à elaboração de candidaturas a financiamento no âmbito de programas internacionais de mobilidade; apoio à implementação de novas iniciativas internacionais, incluindo a preparação de documentação, a gestão de inscrições e o acompanhamento logístico de programas de mobilidade curtos; comunicação com estudantes, docentes e trabalhadores não docentes em mobilidade.

No âmbito dos Serviços Académicos: apoio aos processos administrativos conduzidos nestes serviços, implicando a aquisição de conhecimentos no âmbito da legislação e regulamentação interna em vigor. Pressupõe intervenção em tarefas associadas ao percurso académico do estudante, contemplando ações que vão desde a realização da matrícula até à emissão do Diploma, utilizando os sistemas informáticos em uso, nomeadamente o DOMUS.

Orientadoras do Estágio: Diana Kruma-Ferreira (GRI) e Sofia Maria Leite Vieira de Meneses Oliveira (S.A).

PRAZO DE CANDIDATURAS: De 09 de setembro a 22 de setembro de 2026.

APRESENTAÇÃO DE CANDIDATURAS: As candidaturas devem ser submetidas exclusivamente através do link: <https://domus.ipp.pt/concursos/ese/pessoal/> (Estágios) mediante requerimento dirigido ao Diretor da Faculdade de Educação, acompanhado de **carta de motivação**, **curriculum vitae** detalhado, datado e assinado, **cópia do(s) certificado(s) de habilitações** (incluindo a listagem das classificações obtidas em todas as unidades curriculares do curso e respetiva média final) e das **ações constantes no CV**.

COMPOSIÇÃO DO JÚRI:

Presidente: Sílvia Barros (Subdiretora da Faculdade de Educação |UTPORTO)

1.º Vogal: Paula Murillo (Secretária da Faculdade de Educação |UTPORTO)

2.º Vogal: Diana Kruma (Técnica Superior)

Suplente: Sofia Oliveira (Coordenadora Principal)

Faculdade de Educação, 08 de setembro de 2026

José Alexandre Pinto

O DIRETOR DA FACULDADE DE EDUCAÇÃO