

UFCA UNIDADE DE FORMAÇÃO CONTÍNUA E AVANÇADA
CALENDARIZAÇÃO DA AÇÃO

CRONOGRAMA

Criação de Blogues Escolares (Blogger: Create your free Blog)

AÇÃO DE FORMAÇÃO

002	1	A definir
------------	----------	------------------

NÚMERO DA AÇÃO

TURMA

SALA

MÊS	DIA	HORA	FORMADOR
Fevereiro	24	9h - 12.30h	Vera Moreira
Março	3, 10, 17, 24	9h - 12.30h	
Abril	7	9h - 12.30h	
	21	9h - 13h	

OBSERVAÇÕES

1. O horário divulgado é provisório e sujeito a confirmação (aquando da convocatória e via e-mail).
2. A realização da ação de formação está condicionada à existência de um n.º mínimo de candidatos, após o pagamento da propina.
3. Serão notificados, via correio-eletrónico, apenas após a existência de n.º mínimo, os candidatos selecionados e respeitando os limites mínimos e máximos de acordo com a modalidade de formação;
4. Decorrido o prazo de pagamento e caso não se verifique a existência de um mínimo de formandos que permita a sua realização, a Unidade de Formação Contínua, notificará os formandos via e-mail.
5. Decorrido o prazo de pagamento e caso a Unidade de Formação Contínua e Avançada não efetue qualquer contato com os formandos, estes deverão apresentar-se na sala de acordo com a calendarização acima mencionada para a 1ª sessão de formação.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Conteúdo programático	Horas
O ambiente de trabalho da plataforma	
Criar uma conta em www.gmail.com Aceder ao site www.blogger.com Explorar alguns blogues disponíveis no site e outros blogues educativos interessantes- Fazer a "visita rápida", disponível no site (explicar como se constrói um site) Partilhar vídeos sobre a construção de blogues	1 h

Criação do blogue	
Preencher os campos principais, dar um título ao blogue e escolher um modelo Criador de modelos escolher um modelo fundo – imagem predefinida ou carregar uma imagem do computador; tema ajustar as larguras de todo o blogue e da barra lateral esquema – esquemas de corpo e esquema de rodapé avanzadas texto da página (tipo de letra, negrito, itálico e tamanho do texto) fundos (do exterior, do cabeçalho e da mensagem) hiperligações (cor da hiperligação, cor do separador e ao passar o título do blogue (tipo de letra, negrito, itálico, tamanho e cor do texto) texto do separador (tipo de letra, negrito, itálico, tamanho e cor do fundo dos separadores (cor do fundo, cor do separador selecionado título da mensagem (tipo de letra, negrito, itálico e tamanho) publicar (cor do texto do rodapé e cor dos limites) miniaplicações (título, negrito, itálico, tamanho e cor do título de rodapé (cor do texto e do título da miniaplicação) links do rodapé (cor da hiperligação, link visitado e ao passar o rato)	15 h
Design	
Elementos da página (adicionar miniaplicações e organizar os elementos da página) e	1 h
Criação e gestão das mensagens	
Nova mensagem – título, formatações ao nível do tipo de letra, inserir link, imagem e Editar mensagens– alterar o conteúdo, eliminar mensagem e "opções da mensagem" Editar páginas – criar páginas no blogue e escolher a sua localização na estrutura do	3 h
Gestão do Blogue	
Comentários: eliminar e identificar como <i>spam</i> os comentários dos visitantes	5 h
Definições: básico; publicação; formatação; comentários; <i>email</i> e mobile; e permis-	
Estatísticas	
Perfil do utilizador	